**AZIENDA SERVIZI AMBIENTALI S.R.L.**

Corinaldo, Via San Vincenzo

Capitale Sociale € 25.000=

Iscrizione al Registro Imprese di Ancona e Codice Fiscale n. 02151080427

**Verbale n. 196 del Consiglio di amministrazione**

Il giorno 13, del mese di settembre dell’anno 2024, alle ore 12.00, si è spontaneamente riunito in forma totalitaria il Consiglio di Amministrazione della società A.S.A. S.r.l. presso la Sala Giunta del Comune di Corinaldo, Via del Corso n. 9, per discutere e deliberare sul seguente

**Ordine del Giorno**

1. Incarichi e attribuzioni deleghe come previsto dallo Statuto;
2. OMISSIS;
3. OMISSIS.

Sono presenti tutti i componenti del Consiglio di Amministrazione: il Sig. Tonino Dominici in qualità di Presidente nominato dall’assemblea dei soci tenutasi in data odierna, il Vice Presidente Ing. Franca Fedeli ed il Consigliere Sig. Emilio Pierantognetti nominato dall’assembla tenutasi in data odierna. E’ altresì presente in collegamento telefonico, il Sindaco Unico Dr.ssa Lara Poggio.

Assistono inoltre alla seduta il Direttore della Società Dr. Geol. Lorenzo Magi Galluzzi, il Consulente Fiscale Dr. Giuseppe Perini e il Sindaco del Comune di Corinaldo Sig. Gianni Aloisi.

Il Presidente Tonino Dominici ed il Consigliere Emilio Pierantognetti chiamano a fungere da segretario verbalizzante il Vice Presidente Ing. Franca Fedeli, che accetta.

Si passa quindi alla trattazione del **primo punto** posto all’ordine del giorno “*Incarichi e attribuzioni deleghe come previsto dallo Statuto*”, i Consiglieri presenti, Ing. Franca Fedeli e Sig. Emilio Pierantognetti, ritengono opportuno procedere all’attribuzione delle deleghe al Presidente Tonino Dominici per la gestione della Società per tutta la durata del mandato, riconfermando le medesime deleghe già assegnate dal Cda al defunto Presidente Sig. Livio Scattolini.

Dopo ampia ed esauriente discussione, il Consiglio di Amministrazione all’unanimità

**delibera**

di nominare Tonino Dominici quale “datore di lavoro” come previsto dal D.Lgs 81/2008. La norma in questione definisce datore di lavoro: il soggetto titolare del rapporto di lavoro con il lavoratore o, comunque, il soggetto che, secondo il tipo e l'assetto dell'organizzazione nel cui ambito il lavoratore presta la propria attività, ha la responsabilità dell'organizzazione stessa o dell'unità produttiva in quanto esercita i poteri decisionali e di spesa. Nelle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, per datore di lavoro si intende il dirigente al quale spettano i poteri di gestione, ovvero il funzionario non avente qualifica dirigenziale, nei soli casi in cui quest'ultimo sia preposto ad un ufficio avente autonomia gestionale, individuato dall'organo di vertice delle singole amministrazioni tenendo conto dell'ubicazione e dell'ambito funzionale degli uffici nei quali viene svolta l'attività, e dotato di autonomi poteri decisionali e di spesa. In caso di omessa individuazione, o di individuazione non conforme ai criteri sopra indicati, il datore di lavoro coincide con l'organo di vertice medesimo”.

Il Consiglio di Amministrazione delibera anche di delegare al Presidente Tonino Dominici tutti i poteri di ordinaria amministrazione, con facoltà di compiere tutti gli atti che ritenga opportuno per l'attuazione ed il raggiungimento degli scopi sociali, eccezione fatta per la compravendita di immobili e per ogni attività di investimento, per la costituzione di ipoteche di qualsiasi ordine e grado e il trasferimento di aziende o di rami aziendali. In via esemplificativa, ma non limitativa, potrà acquistare, vendere, permutare beni e servizi, intrattenere rapporti con fornitori, clienti, assumere obbligazioni, compiere qualsiasi operazione presso banche ed istituti di credito, prelevare allo scoperto, emettere e girare tratte, assegni ed effetti cambiari, incassare e quietanzare vaglia, valori ed equipollenti da chiunque dovuti, rilasciare quietanze a discarico, compiere operazioni presso le Poste e presso qualsiasi Istituto od Ente, sia pubblico che privato, rappresentare la società in giudizio in ogni grado di giurisdizione.

Inoltre, viene delegata al Presidente Sig. Tonino Dominici la gestione del personale, compresa ogni decisione relativa ad assunzioni, licenziamenti e trattamenti economici.

Il tutto con promessa di rato e valido fin da questo momento da parte del Consiglio di Amministrazione.

Il Presidente Tonino Dominici accetta e ringrazia per la fiducia accordata.

Il Consiglio di Amministrazione delibera altresì che, in caso di assenza temporanea od impossibilità del Presidente, tutte le predette deleghe assegnate al Presidente Sig. Tonino Dominici possono essere esercitate dal Vice Presidente Ing. Franca Fedeli.

Si passa alla trattazione del **secondo punto** posto all’ordine del giorno, “OMISSIS”,

Non essendoci nessun’altro argomento da trattare, il Presidente alle ore 12:30 dichiara conclusa la seduta.

Presidente Tonino Dominici \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Il Segretario Ing. Franca Fedeli \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_